

PRODUKTIONSLEITUNG GESUCHT



**Liebe Produktionsleiter*innen,
liebe Leute,
die sich für Produktionsleitung interessieren,**

Wir suchen eine Produktionsleitung, die Lust hat Teil unseres Teams zu werden und gemeinsam was zu bewegen in der Performance-Szene für junges und altersgemischtes Publikum!

Wir sind Janna Pinsker und Wicki Bernhardt und leben in Frankfurt am Main und Berlin. Als PINSKER+BERNHARDT erhalten wir die Mehrjahresförderung der Stadt Frankfurt und produzieren regelmäßig mit dem Künstlerhaus Mousonturm, dem FFT Düsseldorf und auch mit Stadttheatern wie dem Jungen Nationaltheater Mannheim oder dem Hessischen Landestheater Marburg. Zukünftig wollen wir auch mit Berliner Theatern kooperieren.

Untereinander legen wir großen Wert auf eine offene und transparente Kommunikation, faire Bezahlung und einen zugewandten Umgang. Wir verfolgen einen intersektional-feministischen Ansatz. Wir spinnen gerne rum, probieren Ideen oft sofort szenisch aus und versuchen unsere Arbeitsweisen und Strukturen immer wieder neu zu denken. Unsere Stücke heißen „Paare sind feindliche Inseln – Rette sich, wer kann!“, „Body Boom Boom Brain“ oder „Dating a Forest“. Wir versuchen in unseren Performances politische Diskurse zu Körper und Gesellschaft anhand von Objekten und Räumen zu verhandeln: So kommt in unserem letzten Stück ein Theatersaal in die Pubertät und ein riesiges Schamhaar wächst aus der Decke.

Wir würden uns sehr freuen, eine Produktionsleitung zu finden, die projektübergreifend Teil unseres Teams sein möchte. Idealerweise hast du Interesse an der freien Theaterszene und bringst Vorerfahrungen in diesem Bereich mit.

Wir haben hier mal alle Aufgaben aufgelistet, die wir uns im Idealfall von einer Produktionsleitung wünschen. Wir wissen, dass wahrscheinlich nicht alles davon möglich sein wird. Deshalb: **Falls du hier andere Vorstellungen hast, erst später einsteigen könntest o. Ä. würden wir gerne trotzdem mit dir ins Gespräch kommen!**

- Budgetplanung und Unterstützung bei der Antragsstellung
- administrative Projektvorbereitung und -durchführung (Raumplanung, Budgetplanung und -übersicht, Kommunikation mit Theatern, Personalplanung und Vertragsregelungen, Abrechnung, allgemeine Organisation)
- Gastspielorganisation
- Gruppenorganisatorische Aufgaben (Kontoführung, Lager, Buchführung, Übermittlung an Steuerberatung, KSK-Abrechnung)
- Logistik (ggf. Führer*innenschein)
- Mitwirken bei Akquise und Netzwerkarbeit



Deine Arbeitszeit ist flexibel einteilbar und in gemeinsamer Absprache eigenverantwortlich zu gestalten. Wie das Honorar gestaltet wird (ob nach Stunden oder einer Pauschale) würden wir gerne gemeinsam mit dir besprechen. Eine faire Bezahlung ist uns wichtig. Als Einstieg unserer Zusammenarbeit planen wir ein 2-wöchiges Strategietreffen als Team.

Beginn der Zusammenarbeit im Idealfall im Januar 2022 (gerne auch schon früher).

Wenn Du Lust auf eine Zusammenarbeit hast, würden wir uns sehr über eine Email mit ein paar Informationen zu dir freuen und dann nach einem gemeinsamen Kennenlern-Termin schauen. Melde Dich gern bis spätestens 22.11. bei uns unter wicki.bernhardt@posteo.de.

Wir freuen uns auf Dich!

Liebe Grüße!
Janna und Wicki

